

| | |
|--------------------------|--|
| Comune | Arena Po |
| Servizio | anagrafe, stato civile, elettorale, trasporto scolastico |
| Responsabile | Elisabetta Scarani |
| Scheda relativa all'anno | 2021 |

| | |
|--------------|--|
| Obiettivo(1) | dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali Il progetto si propone di completare l'informatizzazione/digitalizzazione dei vari Servizi comunali in coerenza con le direttive nazionali in materia di riduzione dell'attività cartacea e maggiore snellezza dell'attività, facilitando anche il lavoro degli operatori |
|--------------|--|

| | |
|---------------------------------|------|
| Ciclo di vita dell'obiettivo(2) | 2021 |
|---------------------------------|------|

| | |
|------------------------------|----------------|
| Altri servizi coinvolti | |
| Risorse umane coinvolte | Umberto Buroni |
| Risorse finanziarie previste | |

| | | |
|------------|---------------|---|
| Indicatori | efficacia(3) | messa a disposizione di liste elettorali in formato elettronico |
| | efficienza(3) | connessa con gli obiettivi di efficacia |

| | |
|------------------------|---|
| Situazione di partenza | |
| Risultato atteso | completa dematerializzazione delle liste elettorali |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Criteri per la valutazione finale | Risultato pienamente raggiunto se: informatizzato almeno 100% delle liste |
| | |
| | |
| | Risultato considerato non raggiunto se: non viene completata la suddetta dematerializzazione |

| | | | | | | |
|--|-------|---|---|---|---|------|
| Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa | basso | | | | | alto |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |

X

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Poiché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche

(2) La metodologia prevede che, benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.